



COMUNE DI CASALE SUL SILE

Provincia di Treviso

www.comunecasale.tv.it

PEC:comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it

Area 1 – Servizi Amministrativi e alla persona

Via Vittorio Veneto, 23 – 31032 Tel. 0422 – 784511 / Fax 0422 – 784509
P.I. 01557090261 C.F. 80008210264

Prot. N.

Data 18/11/2019

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ACCOGLIENZA E SOSTEGNO PRESSO LO SPORTELLLO DONNA PER L'ANNO 2020/2021

PREMESSA - INDICAZIONI GENERALI

Il Comune di Casale sul Sile intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare gli operatori da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di accoglienza e sostegno alle persone che si rivolgono allo Sportello Donna nel Comune di Casale sul Sile per il periodo 2020/2021.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; il presente avviso non costituisce un invito a offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del codice civile o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del codice civile.

L'Ente si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio.

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Il servizio in oggetto, “**Servizio di accoglienza, assistenza, sostegno presso lo Sportello Donna**” consiste, sommariamente, nelle seguenti prestazioni:

1. Mantenimento dello spazio aperto e gratuito Sportello Donna, offerto alle donne interessate attraverso l'impiego di una figura specialistica, in rete con altre figure specializzate e con i servizi sociali territoriali, prevedendo anche promozione dell'attività dello stesso sportello con materiale informativo;
2. Promuovere e consolidare la rete attivata nel territorio facendo rete con scuola, parrocchia ed associazioni e coinvolgendo nuovi soggetti;
3. Promuovere azioni di informazione e di orientamento, in modo da diffondere l'informazione e la conoscenza dei servizi preposti, di particolari tematiche e le relative normative nella comunità locale con incontri pubblici, avvalendosi di relatori qualificati ed assumendo, con ogni onere a carico della ditta;
4. Sensibilizzare la cittadinanza sui temi delle problematiche femminili e delle pari opportunità, supportando e potenziando l'iniziativa denominata “Novembre Rosa”;
5. Comunicazione di un *report* semestrale sull'andamento dello sportello.

Sono previste di norma 2 ore settimanali (per ca 113 ore annue, comprendendo le attività per il novembre rosa e l'attività a supporto dell'assessorato) di attività di sportello includenti: apertura dello sportello a cura dell'operatore/operatrice adeguatamente formato/a e preparato/a, back office, per accompagnamento – sostegno - motivazione dell'utenza, lavoro di rete con i Servizi Sociali. Le ore non utilizzate ai fini degli incontri con l'utenza dedicata potranno essere impiegate per attività di segretariato a supporto dell'Assessorato alle pari opportunità per coordinare/organizzare eventi/servizi.

2. DURATA

La durata è fissata presuntivamente dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2021.

3. IMPORTO

Il corrispettivo presunto per l'intero periodo di affidamento del servizio è inferiore a € 5.000,00 (+ I.V.A. di legge) di cui € 0,00 per oneri della sicurezza.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

4.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto ed in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

4.3 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, artigianato ed Agricoltura per l'attività competente ;
- rispetto nei confronti dei lavoratori delle normative vigenti in materia assicurativa e previdenziale, retributiva e di prestazione del lavoro;

5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE:

Gli operatori interessati ad essere inseriti nell'elenco oggetto del presente avviso dovranno trasmettere apposita domanda di partecipazione – (come da fac-simile *Allegato A*) – formata digitalmente o con firma autografa e in questo caso con allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del firmatario – sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale) indirizzata al Comune di Casale sul Sile **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 27/11/2019.**

La domanda di partecipazione potrà essere inoltrata esclusivamente tramite PEC all'indirizzo comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it avente ad oggetto "Avviso per l'affidamento del Servizio Sportello Donna anno 2020/2021."

ATTENZIONE: Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle domande faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune di Casale sul Sile
Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle domande, non è riconosciuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente.

6. INDICAZIONI SULLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'invito alla procedura di affidamento sarà inviato alle imprese che hanno presentato richiesta specificando che se:

a) il numero di candidati sarà superiore a 5, si procederà al sorteggio pubblico degli operatori presso la sede comunale.

L'eventuale sorteggio si svolgerà secondo la seguente procedura:

- assegnazione a ciascuna delle istanze presentate e ammesse al sorteggio, secondo l'ordine di arrivo attestato dal protocollo generale del Comune di Casale, di un numero progressivo a cominciare da n. 1;
- sorteggio in seduta pubblica tra i numeri assegnati, come sopra indicato, di n. 5 numeri corrispondenti al numero massimo di operatori che saranno invitati alla successiva procedura di affidamento.

La data dell'eventuale sorteggio viene già fissata per il giorno 2 dicembre ore 10.00 e, solo in caso di svolgimento, ne verrà data comunicazione

Il Comune di Casale sul Sile provvederà a invitare alla procedura i soggetti idonei che abbiano presentato una candidatura entro il termine e con le modalità indicate nel presente avviso. Verrà richiesta la formulazione di un preventivo, elaborato sulla base delle informazioni fornite nel foglio condizioni.

In ogni caso, l'Amministrazione potrà procedere anche nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse.

CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dell'Avviso di manifestazione di interesse, potranno essere richiesti al Comune di Casale sul Sile.

Le richieste dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente via e-mail all'indirizzo protocollo@comunecasale.tv.it o PEC all'indirizzo comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno **25/11/2019.**

Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

Tutte le comunicazioni verranno trasmesse via e-mail o PEC.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati delle ditte partecipanti alla presente indagine di mercato saranno trattati con mezzi informatici o manuali ai soli fini dello svolgimento dell'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse, ai sensi del Reg. UE 2016/679 (G.D.P.R.). Titolare del trattamento è il Comune di Casale sul Sile.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

L'avviso è visionabile sul sito internet all'Albo Pretorio on-line e nella sezione riservata agli avvisi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D. Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dell'Area 1 – Servizi amministrativi e alla Persona – Dr.ssa Canonaco Franca.
Per informazioni: 0422/784508.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr.ssa CANONACO FRANCA

Allegato A

OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER INSERIMENTO NELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE A PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "SPORTELLO DONNA" DEL COMUNE DI CASALE SUL SILE PERIODO 2020 E 2021.

DOMANDA PARTECIPAZIONE

A) Il sottoscritto _____ **nato**
a _____ il _____ **Codice Fiscale** _____
in qualità di legale rappresentante, procuratore, altro
(specificare) _____
ragione sociale _____
con sede legale in _____ **Prov.** _____ **CAP** _____
Via/Piazza _____ **N.** _____
e sede amministrativa in _____ **Prov.** _____ **CAP** _____
Via/Piazza _____ **N.** _____
Partita IVA _____ **C.F.** _____

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

per l'inserimento nell'elenco degli operatori economici da invitare alla procedura di affidamento indicata.

Inoltre, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'avviso di manifestazione di interesse (insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016);
- di essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale previsti all'art. 4.2 dell'avviso di manifestazione di interesse;
- di aver preso visione delle disposizioni contenute nell'Avviso di manifestazione di interesse;
- di autorizzare come mezzo per il ricevimento delle comunicazioni l'utilizzo del seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____

Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al titolo III, capo I del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e agli incaricati interni ed esterni della stazione appaltante e agli eventuali controinteressati ai predetti procedimenti che ne faranno richiesta motivata ai sensi della normativa vigente ed in particolare della L. 241/90.

....., lì **firma del Legale rappresentante**

.....

N.B.: La presente dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da persona autorizzata ad impegnare la DITTA/Cooperativa (mediante **delega o procura o mandato d'agenzia da allegare contestualmente in copia) digitalmente o anche con firma autografa e in quest'ultimo caso** deve essere corredata da **fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore.**

N.B.: Alla domanda di partecipazione **NON** va allegata ulteriore documentazione.